

نموذج رقم (١٦)  
تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : وزارة التعليم العالي  
كلية / معهد : المعهد العالي للفنون التطبيقية-التجمع الخامس  
قسم : عام

أ- معلومات أساسية

حاسب الى / ٢٤٠٣	١- إسم المقرر ورمزه الكودي
عام	٢- التخصص
الثانية للعام الجامعي ٢٠١٧-٢٠١٨ الفصل الدراسي الأول	٣- الفرقة / المستوى
(٢) تقسم الى : (١) نظري + (١) عملي	٤- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
متوافر <input checked="" type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/>	٥- النظام المتبع لإختيار لجنة الإمتحان
ينطبق	٦- نظام المراجعة الخارجية للإمتحان
(١)	٧- عدد القائمين بالتدريس

ب- معلومات متخصصة

١- الإحصائيات :	
٢٠٦ طالب	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٢٠٤ طالب	- عدد الطلاب الذين أدوا الإمتحان
عدد ٢٠١ % ٩٨,٥ ناجح	- نتيجة الإمتحان
عدد ٣ % ١,٥ راسب	
عدد ١٦,٢ % جيد	- النسبة المئوية % للناجحين
عدد ٣١,٩ % مقبو	طبقاً للتقديرات الحاصلين عليها
عدد ٢٧,٩ % جيد	
عدد ٢٣,٩ % مقبو	
٢- تدريس المقرر :	

الدرس	عدد الساعات	المحاضرة	الأسبوع	محتوي المقرر	الموضوعات التي تم تدريسها
	٢	١	١	إعلام الطلاب بتوصيف المقرر	الموضوعات التي تم تدريسها
--	٢	١	٢	١- استعراض برامج التصميم والعرض والتحليل بالحاسبات	
	٤	٢	٣,٤	٢- تطبيقات في التصميم بالحاسب ومعالجة الصور	
	٤	٢	٥,٦	٣- معوقات الاستفادة بالحاسبات في تصميم وعرض وتقييم المنتجات	
	٢	١	٧	٤- أساليب التصميم بالحاسبات	
	٢	١	٨	اختبار منتصف الفصل الدراسي	
-	٤	٢	١٠,٩	٥- انشاء مواقع الانترنت واستخداماتها في عرض التصميم	
	٤	٢	١٢,١١	٦- تطبيقات الرسوم المتحركة Morphing ثنائية الأبعاد	
-	٤	٢	١٤,١٣	٧- تطبيقات في التحريك بالحاسب (مشروع تصميمي)	
	٢	١	١٥	إمتحان نهاية الفصل الدراسي	
٩٨					% لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر
<input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/> ٦٠ - ٨٤ <input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <					مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/> ٦٠ - ٨٤ <input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <					مدى تغطية الإمتحان لموضوعات المقرر
محاضرات نظرية <input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input checked="" type="checkbox"/> دراسة حالة <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> تقارير بحثية <input type="checkbox"/> عروض فيديو تعليمية <input type="checkbox"/> الأعمال الفصلية (تذكر) : بحث يتم مناقشته					أساليب التعليم والتعلم
نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> أعمال فصلية <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/> تقييم التقارير <input type="checkbox"/>					طريقة تقويم الطلاب
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :					

المراجع العلمية		متوفرة ■	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوفرة □					
الوسائل المعينة		متوفرة ■	متوافرة بدرجة محدودة □	غير متوفرة □					
المستلزمات والخامات		متوفر □	متوافرة بدرجة محدودة ■	غير متوفرة □					
٤- قيود إدارية وتنظيمية :		قلة عدد قاعات التدريس							
٥- نتيجة تقييم الطلاب للمقرر (%):	A	المقرر (أهداف, محتويات, أسلوب تعليم)	٢٤	٤٧,٦٢ %	٤٥,٢٤ %	٣,٥٧ %	١,٧٩ %	١,٧٩ %	عدم الإستجابة
	B	المحاضر والهيئة المعاونة	٢٤	٤٢,٠٨ %	٤٣,٣٣ %	٥,٨٣ %	٢,٥ %	٦,٢٥ %	الإستجابة
	C	أ ساليب التقييم	٢٤	٤٠,٢٨ %	٥٠ %	٦,٢٥ %	٢,٧٨ %	٠,٦٩ %	الإستجابة
	D	القاعات الدراسية والمعامل	٢٤	٣٠,٥٦ %	٥٢,٧٨ %	٧,٦٤ %	٥,٥٦ %	٣,٤٧ %	الإستجابة
	بناء على نتائج الإستهيبان للعام (٢٠١٧-٢٠١٨)								
٦- مقترحات تحسين المقرر	A	المقرر ... (اهداف, محتويات, اسلوب تعليم)	حاز على نسبة رضا (٩٢,٨٦%) تحتاج الى تطوير.	مقترحات التحسين:	تطوير أساليب التعليم والتعلم بما يساعد على إثارة التنافس بين الطلاب..				
	B	المحاضر والهيئة المعاونة	حاز على نسبة رضا (٨٥,٤١%) تحتاج الى تحسين.	مقترحات التحسين:	زيادة أعداد الهيئة المعاونة. الاستفادة من الساعات المكتبية للرد على استفسارات الطلاب.				

<ul style="list-style-type: none"> <li>تركيز الاختبارات النظرية على جوانب فكرية وعملية خاصة بأهداف المقرر.</li> </ul>	<p>حاز على نسبة رضا (٩٠,٢٨%) تحتاج الى تطوير.</p>	أساليب التقييم	C
<ul style="list-style-type: none"> <li>إعادة النظر في القاعة الدراسية و إعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر من حيث المساحة وعناصر التأثيث.</li> <li>توفير الاجهزة اللازمة للدراسة مثل :</li> <li>تزويد القاعة بأجهزة كمبيوتر وانترنت.</li> <li>توافر بالمكتبة المراجع ودوريات علمية تتسم بالحدثة.</li> </ul>	<p>حاز على نسبة رضا (٨٣,٣٤%) مما يتطلب تحسين.</p>	القاعات الدراسية والمعامل	D

توفير القاعة الدراسية و إعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر.	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)
توفير القاعة الدراسية و إعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر تزويد القاعة بإضاءة كافية .	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير فى العام السابق
لا يوجد	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (وما هى الأسباب)

#### ١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
أستاذ المقرر	العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨	تضمن المقرر تمارين وتطبيقات متنوعة لاتاحة التدريب للطلاب بشكل كافي على موضوعات المقرر	A المقرر ... (اهداف، محتويات، اسلوب تعليم)
أستاذ المقرر	العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨	إجراء بحوث (تفعيل الساعات المكتبية).	B المحاضر والهيئة المعاونة
أستاذ المقرر	العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨	يربط المادة العلمية للمقرر بمجالات الحياة والتطبيق العملي .	C أساليب التقييم
إدارة المعهد	العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨	<ul style="list-style-type: none"> <li>إعادة النظر في القاعة الدراسية من حيث المساحة وعناصر التأثيث بزيادة عدد المراوح .</li> <li>توفير الاجهزة اللازمة للدراسة مثل :</li> <li>تزويد القاعة بأجهزة كمبيوتر وانترنت.</li> <li>توافر مراجع ودوريات علمية تتسم بالحدثة.</li> </ul>	D القاعات الدراسية والمعامل

التوقيع :

منسق القسم العلمي:

أستاذ المادة : د. هيثم محمد نجيب