

نموذج رقم (١٦)

تقرير مقرر دراسي ٢٠١٧ / ٢٠١٨

جامعة / أكاديمية: وزارة التعليم العالي

كلية / معهد: المعهد العالي للفنون التطبيقية- التجمع الخامس

قسم : النحت والتشكيل المعماري

أ- معلومات أساسية

١- إسم المقرر ورمزه الكودي	نحت الطبيعة الحيه (٣١١١)
٢- التخصص	النحت والتشكيل المعماري
٣- الفرقة / المستوى	الثالثة/ ترم اول
٤- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	٤ ساعات (٢) نظري + (٢) عملي
٥- النظام المتبع لإختيار لجنة الإمتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
٦- نظام المراجعة الخارجية للإمتحان	ينطبق
٧- عدد القائمين بالتدريس	١

ب- معلومات متخصصة

١- الإحصائيات :						
١٠	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر					
١٠	- عدد الطلاب الذين أدوا الإمتحان					
عدد	%	ناجح	عدد	%	راسب	- نتيجة الإمتحان
١٠	١٠٠	٠	٠	٠	٠	

- النسبة
المئوية %
للتقديرات
الحاصلين عليها

عدد	١	عدد	٣	عدد	٤	عدد	٢
١٠% ممتاز		٣٠% جيد جدا		٤٠% جيد		٢٠% مقبول	

٢- تدريس المقرر :

- الموضوعات
التي تم تدريسها

التعريف بالتوصيف المقرر
مقدمة عن محتوى المقرر
مقدمة وشرح عن دراسة الرأس البشري
دراسة رسم الطبيعة الحية
دراسة تصميم شخصيات السينما والمسرح والصور المتحركة
دراسة تحقيق الملامح الشخصية والتعبير الداخلي
تحديد الشخصية التي يعمل عليها عمل اسكتشات لدراسة الشخصية
تجهيز الأدوات والخامات اللازمة للعمل الفني
دراسة أنواع الدعامات للرأس البشري
دراسة تشكيل الرأس "Portrait" بالطين
عمل النموذج نحتي من الإسكتشات
متابعة العمل الفني
إخراج العمل الفني

- % ما تم
تدريسه من
المحتوى
الأساسي للمقرر

١٠٠%

- مدى إلتزام
القائمين
بالتدريس
بمحتوى المقرر

٦٠>		٨٤-٦٠	✓	٨٥<
-----	--	-------	---	-----

- مدى تغطية
الإمتحان
لموضوعات
المقرر

٦٠>		٨٤-٦٠	✓	٨٥<
-----	--	-------	---	-----

		<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات <input checked="" type="checkbox"/> مناقشات وعروض تعليمية <input checked="" type="checkbox"/> تمارين تطبيقية <input type="checkbox"/> حل مشكلات <input checked="" type="checkbox"/> مشاريع تطبيقية <input type="checkbox"/> إجراء بحوث <input type="checkbox"/> تجارب معملية <input type="checkbox"/> زيارات ميدانية <input type="checkbox"/> التعلم التعاوني <input type="checkbox"/> التعلم الإلكتروني <input type="checkbox"/> العصف الذهني <input type="checkbox"/> تمارين تطبيقية		- أساليب التعليم والتعلم	
		<input type="checkbox"/> إمتحان نظري <input checked="" type="checkbox"/> تقييم مشروعات تصميمية <input checked="" type="checkbox"/> تكاليف ووجبات منزلية <input checked="" type="checkbox"/> مناقشات وتقييم أداء صفي <input type="checkbox"/> اختبار شفوي <input type="checkbox"/> اختبار عملي <input type="checkbox"/> الملاحظة <input type="checkbox"/> المقابلات <input type="checkbox"/> التقويم الشخصي للطالب <input type="checkbox"/> ملف الإنجاز		- طريقة تقويم الطلاب	
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :					
<input type="checkbox"/> غير متوفرة		<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	<input type="checkbox"/> متوفرة	<input checked="" type="checkbox"/>	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوفرة		<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	<input type="checkbox"/> متوفرة	<input checked="" type="checkbox"/>	- الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوفرة		<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	<input type="checkbox"/> متوفرة	<input checked="" type="checkbox"/>	- المستلزمات والخامات
<input type="checkbox"/> لا يوجد				٤- قيود إدارية وتنظيمية :	

٥ - نتيجة تقييم الطلاب للمقرر (%)

الاحتوى	العدد	موافق جدا	موافق	غير موافق	غير موافق جدا	عدم الاستجابة
A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)	٥	%٥٧.١٤	%٤١.٠٧	%١.٧٩	%٠	%٠
B: ١ محاضر والهيئة المعاونة	٥	%٤٧.٥	%٤٣.٧٥	%٨.٧٥	%٠	%٠
C: أساليب التقييم	٥	%٥٤.١٧	%٤١.٦٧	%٤.١٧	%٠	%٠
D: القاعات الدراسية والمعامل	٥	%٣٥.٤٢	%٢٧.٠٨	%٣٣.٣٣	%٤.١٧	%٠

٦ - مقترحات تحسين المقرر

البند	إسم البند	التعليق	مقترحات التحسين:
A	المقرر (أهداف، محتويات، أسلوب تعلي)	حاز علي نسب رضا (%٩٨.٢١) مما يتطلب تطوير في المقرر	• زيادة المصادر التعليمية والتطبيقات العلمية الحديثة .
B	المحاضر والهيئة المعاونة	حاز علي نسبة رضا (%٩٠.٨٠) مما يتطلب تطوير في المقرر	• استخدام الوسائل التعليمية الحديثة مثل الافلام التعليمية لتحفيز الطلبة على الاعمال الجيدة .
C	أساليب التقييم	حاز علي نسبة رضا (%٩٦.٥٤) مما يتطلب تطوير في المقرر	• الاعلان عن مواعيد إجراء الاختبارات قبلها بوقت كافي . • التركيز علي الجوانب الفكرية والعملية الخاصة بأهداف المقرر.
D	القاعات الدراسية والمعامل	حاز علي نسبة رضا (%٦٢.٥٠)	• إعادة تهيئة القاعة من حيث المساحة والتهوية والإضاءة . • وجود أجهزة كمبيوتر وإنترنت داخل القاعة .

		مما يتطلب تطوير في المقرر			
					٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين
<ul style="list-style-type: none"> المراجع المذكوره غير حديثة . 					
					٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
<ul style="list-style-type: none"> تقديم عروض تفاعلية وفيديوهات تعليمية للطلبة. تزويد القاعة بالكراسي . 					
					٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات
<ul style="list-style-type: none"> تزويد القاعة باجهزة كمبيوتر وانترنت. تزويد القاعة باساليب تهوية جيدة. 					
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :					
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير		
أستاذ المادة	الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩	<ul style="list-style-type: none"> إيجاد تمارين وتطبيقات متنوعة علي موضوعات تساعد علي التفكير الفعال . تدعيم المقرر بموضوعات متنوعة تشمل الخامات المتطورة مثل البولبيسترالرخامي. إيجاد أساليب تعليم وتعلم جديدة تجذب الطلاب للمشاركة في العملية التعليمية) عصف ذهني - مشاريع تطبيقية) . عمل زيارات ميدانية لأماكن تصنيع الخامات . ربط الخامات التقليدية بالناحية التكنولوجية 	A المقرر (اهداف و محتويات و اسلوب تعليم)		
أستاذ المادة وإدارة المعهد	الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩	<ul style="list-style-type: none"> تزويد الهيئة المعاونة بالمعلومات والخبرات المتعلقة بالمقرر . تشجيع المحاضر الطلاب علي التعليم الذاتي وتوضيح كيفية الحصول علي مصادر المعلومات 	B المحاضر و الهيئة المعاونة		

استاذ المقرر	الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨	- عمل ملف للانجاز و أخذ ملاحظات ومناقشتها مع فريق العمل. - عمل جدول مسبق في بداية الدراسة لتسليم الأعمال و الموضوعات التي سيتم تدريسها خلال الفصل الدراسي وعرضه بشكل واضح) -متابعة الأعمال و عمل تقييمات دورية تبعا للجدول المسبق المعلن عنه في بداية الفصل الدراسي).	C اساليب التقييم
إدارة المعهد	الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩	- اعادة النظر و اعادة تهيئة القاعات ودهانها لتكون ملائمة للدراسة بما يناسب طبيعة المادة و عدد الطلاب من حيث المساحة و عناصر التأسيس - مد ساعات عمل المكتبة لتلائم اوقات تواجد الطلاب بالمعهد لتيسير الاستفادة القصوى منها ومن محتوياتها حتى الساعة ٤,٣٠.	D القاعات الدراسية و المعامل

التوقيع :

التوقيع :

اسم منسق المادة :. م.د / صبحي حسين محمود

القائم بأعمال رئيس القسم : د: عرفه شاكر

اغسطس ٢٠١٨