وزارة التعليم العالى
المعهد العالى للفنون التطبيقية –التجمع الخامس
قسم التصميم الداخلى والأثاث

مصفوفة مقرر : حاسب الي	كود المقرر : 3403	الفرقة: الثالثة	الفصل الدراسي: الثاني 2017-2018

الهدف العام من المقرر : 1. تنمية قدرات الطالب التحليلية و التركيبية و التطبيقية في ترجمة معطيات التصميم الداخلى والأثاث لإستخراجها فى صور قطاعات ومساقط ورسوم تنفيذية ومنظور هندسي

م	النتائج التعليمية المستهدفة	الموضوعات بالأسبوع															اساليب التعليم والتعلم														أساليب وطرق التقييم											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	استراتيجية التعليم المباشر				استراتيجية التعليم غير المباشر		استراتيجية التعلم الذاتي		استراتيجية التعلم التجريبي		استراتيجية التعليم التعاوني التفاعلي				التقويم الختامي والنهائي		التقويم البنائي والتكويني									
		عرض لأهداف المقرر	الاستخدام المتقدم لنظام التشغيل	تطبيق عملي على انتاج تصميم ثلاثي البعد					الاستفادة من تكنولوجيا الحاسب	اختبار أعمال السنة	معرفة تطبيق علوم الحاسب في التصميم الداخلي		شرح الوسائط المتعددة	إجراء مقارنات لتقييم البرامج الجرافيكية	تقييم قبل النهائي	تقييم النهائي	عروض	مناقشات و عروض تعليمية	محاضرات	حل مشكلات	تمارين تطبيقية	إجراء بحوث	مشاريع تطبيقية	زيارات ميدانية	تجارب معملية	العصف الذهني	التعلم التعاوني	التعليم الإلكتروني	التعلم التعاوني	إمتحان نظرى	تقييم مشروعات تصميمية	تكليفات وواجبات منزلية	مناقشات و تقييم أدوار فصلى	اختبار شفوى	اختبار عملى	الملاحظة	المقابلات	التقويم الشخصى للطالب	ملف الإنجاز
أ-	المعلومات والمفاهيم																																									
أ-1	يعدد القواعد التكنولوجية لعمليات التصميم الداخلي		√	√				√	√		√		√	√			√	√	√		√		√							√			√	√							
أ-2	يترجم العلوم التكنولوجية و الحاسب الالي و التفاعل معها و الربط بينها و بين مجال التصميم الداخلي و الأثاث		√		√	√	√	√		√		√	√	√			√	√	√		√		√							√			√	√							
ب-	المهارات الذهنية																																									
ب-1	يقارن ما بين البدائل للوصول لأفضل الحلول		√		√				√		√		√	√			√	√	√	√	√		√			√				√			√	√		√					
ب-2	يبتكر تصميمات قابلة للتطبيق تحمل الصفات الجمالية و الوظيفية			√	√	√	√		√			√	√	√							√		√								√		√	√		√					
ب-3	يستنبط التفكير العلمي المتسلسل في عرض المشاكل و تحليلها و حلها		√	√				√	√		√		√	√							√		√								√		√	√		√					
جـ-	المهارات المهنية الخاصة بالمقرر																																									
جـ-2	يستعمل الكمبيوتر و البرامج المتخصصة و الأجهزة و الماكينات		√	√	√	√	√	√	√						√	√	√	√	√	√	√		√								√		√	√		√					
جـ-4	ينتج النماذج كمحاكاة للتصميم الداخلي و المنتجات المبدئية و النهائية		√	√	√	√	√	√	√						√	√	√	√	√	√	√		√								√		√	√		√					
د-	المهارات العامة																																									
د-1	يطور معارفه و مهاراته	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√			√	√	√	√	√	√	√				√				√		√	√		√					
د-2	يقدم العرض الفعال و التواصل			√	√	√	√	√				√			√	√		√					√								√		√	√		√					
د-3	يستخدم تكنولوجيا المعلومات																							√					√													
د-4	يجيد إدارة الوقت، إعداد الجداول الزمنية و تطبيقها			√	√	√	√				√				√	√		√					√								√		√	√		√					

أستاذ المادة : م.د/ عمرو جاد	قائم بأعمال رئيس مجلس القسم العلمي : ا.م.د / نها فخرى عبد السلام