

نموذج رقم (16)

تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : وزارة التعليم العالي
كلية / معهد : المعهد العالي للفنون التطبيقية - التجمع الخامس
قسم : عام

أ- معلومات أساسية

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| خطوط - رمز الكود (0304) | 1- إسم المقرر ورمزه الكودي |
| عام | 2- التخصص |
| اعدادى لعام (2016-2017) - الفصل الدراسي الثاني | 3- الفرقة / المستوى |
| 3 ساعات (1) نظري + (2) عملي | 4- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة |
| <input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر | 5- النظام المتبع لإختيار لجنة الإمتحان |
| <input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر | 6- نظام المراجعة الخارجية للإمتحان |
| (2) م.د/عبير فاروق ابراهيم م.د/ احمد سيد درويش | 7- عدد القائمين بالتدريس |

ب- معلومات متخصصة

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------|-----|--------|----------|-----|--------|
| 1- الإحصائيات : | | | | | |
| عدد الطلاب الملحقين بالمقرر | | 498 | | | |
| عدد الطلاب الذين أدوا الإمتحان | | 462 | | | |
| نتيجة الإمتحان | | عدد | % | عدد | % |
| راسب | 2 | 0.43% | ناجح | 460 | 99.56% |
| النسبة المئوية % للناجحين طبقاً للتقديرات الحاصلين عليها | | عدد | % | عدد | % |
| جيد | 105 | 22.82% | جيد جداً | 127 | 27.60% |
| | | عدد | % | عدد | % |
| مقبول | | 55 | 11.95% | | |

2- تدريس المقرر :

- الموضوعات التي تم تدريسها

| العملي | النظري | الساعات المعتمدة | الأسبوع | الموضوع |
|--------|--------|---------------------|---------|------------------------------------------------------------------------|
| 4 | - | 2 | 1 | أنواع الخطوط العربية والنماذج اللاتينية |
| 4 | - | 2 | 2 | خط النسخ وقواعده - كتابة الأحرف (أ, ب, ج, د, ر, |
| 4 | - | 2 | 3 | التدريب علي الكتابة الأحرف بخط النسخ (س, ش, ص, ض, ط, ظ. ع, غ) |
| 4 | - | 2 | 4 | التدريب علي الكتابة الأحرف بخط النسخ (ف, ق, ك, ل, م) |
| 4 | - | 2 | 5 | التدريب علي الكتابة الأحرف بخط النسخ (ن, ه, و, لا, ي) |
| 4 | - | 2 | 6 | كتابة عبارات مختلفة بخط النسخ |
| 4 | - | 2 | 7 | خط الرقعة وقواعده - كتابة الأحرف (أ, ب, ج, د, ر, س, ش) |
| 4 | - | 2 | 8 | تقييم وامتحان علي الكتابة بخط النسخ والرقعة |
| 4 | - | 2 | 9 | كتابة الأحرف بخط الرقعة (ص, ض, ط, ع) |
| 4 | - | 2 | 10 | التدريب علي الكتابة الأحرف بخط الرقعة (ف, ق, ك, ل, م) |
| 4 | - | 2 | 11 | التدريب علي الكتابة الأحرف بخط الرقعة (ن, ه, و, لا, ي) |
| 4 | - | 2 | 12 | التدريب علي الكتابة بالخط |

| | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|--|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| | | | | | الكوفي , وكتابة حروف بالهندي | |
| 4 | - | 2 | 13 | | التدريب علي كتابة كلمات وعبارات | |
| 4 | - | 2 | 14 | | دراسة لبعض نماذج الخط اللاتيني وكتابة الأحرف | |
| 4 | - | 2 | 15 | | التقييم النهائي (المناقشات) | |
| %100 | | | | | | - % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر |
| <input type="checkbox"/> > 60 <input type="checkbox"/> 60 - 84 <input type="checkbox"/> < 85 | | | | | | - مدى إلتزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر |
| <input type="checkbox"/> > 60 <input type="checkbox"/> 60 - 84 <input type="checkbox"/> < 85 | | | | | | - مدى تغطية الإمتحان لموضوعات المقرر |
| <input type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> دراسة حالة <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية أنشطة فصلية (تذكر) : تكليفات منزلية). | | | | | | - أساليب التعليم والتعلم |
| <input type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> تقييم ومتابعة أداء تمارين بالفصل <input type="checkbox"/> أعمال فصلية (تقييم ومتابعة تكليفات منزلية) <input type="checkbox"/> عملي | | | | | | - طريقة تقويم الطلاب |
| 3- الإمكانيات المتاحة للتدريس : | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> غير متوفرة <input type="checkbox"/> متوفرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوفرة | | | | | | - المراجع العلمية |
| <input type="checkbox"/> غير متوفرة <input type="checkbox"/> متوفرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوفرة | | | | | | - الوسائل المعينة |
| <input type="checkbox"/> غير متوفرة <input type="checkbox"/> متوفرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوفرة | | | | | | - المستلزمات والخامات |

| لا يوجد | | | | | | | 4- قيود إدارية وتنظيمية : | |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|-------|-----------------------------------|--|
| | | | | | | | 5- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر (%): | |
| المحتوي | العدد | موافق جيدا | موافق | غير موافق | غير موافق جيدا | موافق | عدم الاستجابة | |
| A | 116 | 7.51% | 20.44% | 24.14% | 47.29% | 0.62% | | |
| B | 116 | 10.86% | 24.14% | 15.69% | 48.28% | 1.03% | | |
| C | 116 | 7.18% | 24.43 | 22.27% | 46.12% | 0% | | |
| D | 116 | 5.89% | 18.39% | 23.71% | 48.13% | 3.88% | | |
| بناء على نتائج الاستبيانات للعام الجامعي (2016-2017) | | | | | | | 6- مقترحات تحسين المقرر | |
| المحاور | اسم المحور | التعليق | مقترحات التحسين | | | | | |
| A | المقرر(اهداف ، محتويات ، أسلوب تعليم) | حاز على نسبة رضا 27.95% وهي نسبة متدنية مما تحتاج الى تغيير جذري | -استخدام أساليب تعليم وتعلم متنوعة - زيادة التمارين والتطبيقات العملية . | | | | | |
| B | المحاضر والهيئة المعاونة | حاز على نسبة رضا 35.00% وهي نسبة متدنية مما تحتاج الى تغيير جذري | - يتيح المحاضر فرص متساوية لطلاب في طرح الأسئلة والتعبير عن آرائهم | | | | | |
| C | أساليب التقييم | حاز على نسبة رضا 31.61. % وهي نسبة متدنية مما تحتاج الى تغيير جذري | -استخدام أساليب تقييم متنوعة -أن يعن المحاضر الطلبة بنتائج التقييمات ويناقشهم في نتائج التقييم يشجع المحاضر الطلاب على التعليم الذاتي ويوضح كيفية الحصول على مصادر المعلومات. | | | | | |
| D | القاعات الدراسية والمعامل | حاز على نسبة رضا 24.28% وهي نسبة متدنية مما تحتاج الى تغيير جذري | -تزويد القاعة الدراسية بعدد 1 تكيف ساخن وبارد- عدد 2 مكبر صوت _ تزويد عدد الكراسي بالقاعة الى 50 كرسي | | | | | |

| | |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 7- ملاحظات المراجعين الخارجيين | 1- لا يوجد |
| | 2- |
| | 3- |
| 8- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق | 1- زيادة التمارين والتطبيقات العملية |
| | 2- |
| | 3- |
| 9- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (وما هي الأسباب) | 1- استخدام أساليب تقييم متنوعة |
| | 2- أن يعلن المحاضر الطلبة بنتائج التقييمات ويناقشهم في نتائج التقييم |
| | 3- |
| 10- خطة التطوير للمقرر للعام القادم : | |

| المسؤول عن التنفيذ | توقيت التطوير | توصيف التطوير | مجالات التطوير |
|--------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| القائم بالتدريس | العام الجامعي 2017-2018 | تنوع أساليب التعليم والتعلم مثل التعليم بحل المشكلات والعصف الذهني و التعليم الذاتي والجماعي - زيادة التمارين والتطبيقات العملية . | A المقرر(أهداف ، محتويات ، أسلوب تعليم) |
| القائم بالتدريس | العام الجامعي 2017-2018 | - يتيح المحاضر فرص متساوية لطلاب في طرح الأسئلة والتعبير عن آرائهم -تخصيص آخر 20 دقيقة في المحاضرة لتلقى أسئلة الطلاب والإجابة عليها. | B المحاضر والهيئة المعاونة |
| القائم بالتدريس | العام الجامعي 2017-2018 | -استخدام أساليب تقييم متنوعة -أن يعلن المحاضر الطلبة بنتائج التقييمات ويناقشهم في نتائج التقييم يشجع المحاضر الطلاب على التعليم الذاتي ويوضح كيفية الحصول على مصادر المعلومات. | C أساليب التقييم |
| إدارة المعهد | العام الجامعي 2017-2018 | تزويد القاعة الدراسية بعدد 1تكيف ساخن وبارد- عدد 2مكبر صوت تزويد عدد الكراسي بالقاعة الى 50 كرسي | D القاعات الدراسية والمعامل |

اسم منسق المادة : م.د/ عبير فاروق

التوقيع :

م.د / احمد سيد درويش

التاريخ : 2017/ 2016

منسق القسم : م.د / رانيا شعبان