

نموذج رقم (١٦)
تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : وزارة التعليم العالي
كلية / معهد : المعهد العالي للفنون التطبيقية - التجمع الخامس
قسم : الفوتوغرافيا والسينما والتلفزيون

أ- معلومات أساسية

١- اسم المقرر ورمزه الكودي	تك نظم فوتوغرافية إعلامي/صحفي - الرقم الكودي : ١١٢٦
٢- التخصص	الفوتوغرافيا والسينما والتلفزيون
٣- الفرقة / المستوى	الفرقة الأولى / الفصل الدراسي الثاني
٤- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	عدد الوحدات ٢ ساعة : (١) نظري + (١) عملي
٥- النظام المتبع لاختبار لجنة الامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
٦- نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
٧- عدد القائمين بالتدريس	(١)

ب- معلومات متخصصة

١- الإحصائيات :																	
٥٦	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر																
٥٤	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان																
- نتيجة الامتحان																	
<table border="1"> <tr> <td>عدد الناجحين</td> <td>٤٨</td> <td>%</td> <td>٨٨,٨٩</td> </tr> <tr> <td>عدد الراسبين</td> <td>٦</td> <td>%</td> <td>١١,١١</td> </tr> </table>		عدد الناجحين	٤٨	%	٨٨,٨٩	عدد الراسبين	٦	%	١١,١١								
عدد الناجحين	٤٨	%	٨٨,٨٩														
عدد الراسبين	٦	%	١١,١١														
- النسبة المئوية % للناجحين طبقاً للتقديرات الحاصلين عليها																	
<table border="1"> <tr> <td>عدد</td> <td>٦</td> <td>جيد جداً</td> <td>٨</td> <td>جيد</td> <td>١٠</td> <td>مقبول</td> <td>٢٤</td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>١٢,٥</td> <td>%</td> <td>١٦,٦٧</td> <td>%</td> <td>٢٠,٨٣</td> <td>%</td> <td>٥٠</td> </tr> </table>		عدد	٦	جيد جداً	٨	جيد	١٠	مقبول	٢٤	%	١٢,٥	%	١٦,٦٧	%	٢٠,٨٣	%	٥٠
عدد	٦	جيد جداً	٨	جيد	١٠	مقبول	٢٤										
%	١٢,٥	%	١٦,٦٧	%	٢٠,٨٣	%	٥٠										

٢- تدريس المقرر :

الأسبوع	الموضوع	عدد الساعات	محاضرة	عملية	تدريسها - الموضوعات التي تم تدريسها
١	إعلام الطلاب بتوصيف المقرر و نتيجة تقييم الطلاب للمقرر وخطة التحسين +تاريخ ونشأة الصورة الصحفية.	٢	٢	-	
٢	التطور التقني وتأثيره على الصورة الصحفية.	٢	٢	-	
٣	عناصر تقييم الصورة الصحفية: التكوين والدلالات البصرية. والتعليق المكتوب	٢	٢	٢	
٤	أنواع الصورة الصحفية ودور النظم السياسية والمؤسسات المختلفة في نوع وكم الصورة الصحفية المتداولة (صور الأخبار العامة- صور الأشخاص والرياضة والمقالة المصورة والقصة المصورة.	٢	٢	-	
٥	التوثيق الدرامي والصور الموضحة لأفكار	٢	٢	-	
٦	الصورة الصحفية والصحف الإلكترونية ومصادر الصورة الصحفية.	٢	٢	-	
٧	التحرير والمعالجة وتغيير المحتوى البصري للصورة الصحفية.	٢	-	٢	
٩	تحرير الصورة والقوانين الحاكمة لتداول الصورة وتأثيرها على الرسالة.	٢	٢	-	
١٠	أخلاقيات الصورة الصحفية : نشأة قانون الحق في الصورة والتشويش والتزييف في الصورة الصحفية. وتقييم	٢	-	٢	
١١	مناقشة وتقييم أداء صفى	٢	٢	-	
١٢	أخلاقيات الصورة الصحفية والمواثيق العالمية والقوانين الدولية والعالمية.	٢	٢	-	
١٣	المقالة المصورة. أنواعها وأساليب عرضها ودورها.	٢	-	٢	
١٤	القصة المصورة. بناءها وأساليب عرضها ودورها. و عناصر التحليل ومشاهدة صور وتحليلها	٢	-	٢	
١٠٠ %					- لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر
$85 < \blacksquare < 84 - 60 < \square < 60 > \square$					- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
$85 < \blacksquare < 84 - 60 < \square < 60 > \square$					- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر

■ محاضرات ■ تمارين تطبيقية ■ التعلم التعاوني		■ مناقشات وعروض تعليمية ■ إجراء بحوث		- أساليب التعليم والتعلم		
■ امتحان نظري □ تكاليف ووجبات منزلية ■ مناقشات وتقييم أداء صف		□ تقييم مشروعات تصميمية □ اختبار شفوي □ اختبار عملي		- طريقة تقويم الطلاب		
٣- الإمكانات المتاحة للتدريس :						
متوفرة ■ متوافرة بدرجة محدودة □ غير متوفرة		- المراجع العلمية				
متوفرة ■ متوافرة بدرجة محدودة □ غير متوفرة		- الوسائل المعينة				
متوفرة ■ متوافرة بدرجة محدودة □ غير متوفرة		- المستلزمات والخامات				
لا يوجد						
٤- قيود إدارية وتنظيمية :						
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر (%):						
المحاور	العدد	موافق جدا	موافق	غير موافق	غير موافق جدا	عدم استجابة
المقرر (أهداف ، محتويات ، أساليب تعليم)	٢٧	%٣٤,٣٩	%٤٦,٠٣	%١٦,٤	%٢,١٢	%١,٠٦
المحاضر والهيئة المعاونة	٢٧	%٣٤,٨	%٤٨,١٥	%١١,١١	%٢,٩٦	%٢,٩٦
أساليب التقييم	٢٧	%٣٨,٢٧	%٥٠,٦٢	%١٠,٤٩	%٠,٦٢	%٠
القاعات الدراسية والمعامل	٢٧	%٤,٩٤	%٣٥,١٩	%٢١,٦	%١٨,٥٢	%١٩,٧٥
٦- مقترحات تحسين المقرر						
المحاور	اسم المحور	التعليق	مقترحات التحسين			
A	المقرر (أهداف ، محتويات ، أسلوب تعليم)	حاز على نسبة رضا %٨٠,٤٢ وهذه النسبة عالية تحتاج إلى تحسين جزئى	- استخدام أساليب تعليم متنوعة			
B	المحاضر والهيئة المعاونة	حاز على نسبة رضا %٨٢,٩٦ وهذه النسبة عالية تحتاج إلى تحسين جزئى	- تشجيع الطلاب علي التعليم الذاتي وتوضيح كيفية الحصول علي مصادر المعلومات			
C	أساليب التقييم	حاز على نسبة رضا %٨٨,٨٩ وهذه النسبة عالية تحتاج إلى تحسين جزئى	- استخدام أساليب التقييم تميز الفروق الفردية بين الطلاب			

<p>- توفير أدوات ومعدات كافية - توفير مراجع ودوريات تنسم بالحدثة بمكتبة المعهد وبسهل استعاراتها أو استخدامها.</p>	<p>حاز على نسبة رضا 35,18% وهذه النسبة متدنية تحتاج إلى تغير جزري</p>	<p>القاعات الدراسية والمعامل</p>	<p>D</p>
<p>- لا يوجد</p>		<p>٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)</p>	
<p>- استخدام أساليب تعليم متنوعة (تعليم تعاوني – إجراء بحوث). - توفير مصادر تعليمية وتطبيقات علمية حديثة. - تدريب المحاضر الطلبة على أسئلة الاختبار ويعلمهم بها ويناقشهم فيها</p>		<p>٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق</p>	
<p>- توافر بمكتبة المعهد مراجع ودوريات علمية تنسم بالحدثة .</p>		<p>٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (وما هي الأسباب)</p>	
<p>١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :</p>			

المسؤول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
القائم بالتدريس	٢٠١٩/٢٠١٨	- استخدام أساليب تعليم متنوعة (عصف ذهني)	A المقرر (أهداف ، محتويات ، أسلوب تعليم)
القائم بالتدريس	٢٠١٩/٢٠١٨	- تشجيع الطلاب علي التعليم الذاتي وتوضيح كيفية الحصول علي مصادر المعلومات (إجراء بحوث ومناقشات)	B المحاضر والهيئة المعاونة
القائم بالتدريس	٢٠١٩/٢٠١٨	- استخدام أساليب التقييم تميز الفروق الفردية بين الطلاب (تكاليف وواجبات منزلية)	C اساليب التقييم
إدارة المعهد	٢٠١٩/٢٠١٨	- توفير أدوات ومعدات كافية (شبكة انترنت – صيانة البروجكتور) -توفير ٣ مراجع بمكتبة المعهد وبسهل استعاراتها أو استخدامها.	D القاعات الدراسية والمعامل

أسم منسق المادة : أ.د / حنان محمد حسن التوقيع :

منسق القسم العلمي: د/ رانيا شعبان أبو شنب