



نموذج رقم (١٦)

تقرير مقرر دراسي عن العام (٢٠١٧-٢٠١٨)

جامعة / أكاديمية: وزارة التعليم العالي

كلية / معهد: المعهد العالي للفنون التطبيقية- التجمع الخامس

قسم: الخزف

أ- معلومات أساسية

١- إسم المقرر ورمزه الكودي	عمارة (٤٢٠٢)
٢- التخصص	الخزف
٣- الفرقة / المستوى	الرابعة / تيرم اول
٤- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	٢ (١) نظري + (١) عملي
٥- النظام المتبع لإختيار لجنة الإمتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
٦- نظام المراجعة الخارجية للإمتحان	يوجد
٧- عدد القائمين بالتدريس	١

ب- معلومات متخصصة

١- الإحصائيات :			
٢٠	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر		
١٩	- عدد الطلاب الذين أدوا الإمتحان		
عدد %	عدد %		
١٩	١٠٠		
٠	٠		
راسب	ناجح		
- النسبة المئوية % للناجحين طبقاً للتقديرات الحاصلين عليها			
١ طالب	٦ طالب	٥ طالب	٧ طالب
١ % ممتاز	٣٢ % جيد جداً	٢٦ % جيد	٣٧ % مقبول

- الموضوعات التي تم تدريسها	رقم الموضوع	
	١	تمهيد وتعريف بالماده والمحتوى
	٢	مراجعة التفاصيل والأساسيات في التصميم الفراغي
	٣	تجميع معلومات من خلال بحث ميداني عن أهم الاشتراطات الفنية لتصميم اجنحة المعارض ومناقشتها من خلال عرض فعال من الطلبة كفرق مقسمة
	٤	تجميع معلومات من خلال بحث ميداني عن أهم الاشتراطات الفنية لتصميم اجنحة المعارض ومناقشتها من خلال عرض فعال من الطلبة كفرق مقسمة
	٥	تجميع معلومات من خلال بحث ميداني عن أهم الاشتراطات الفنية لتصميم اجنحة المعارض ومناقشتها من خلال عرض فعال من الطلبة كفرق مقسمة
	٦	افتراض المساحة المقترحة للفراغ المعماري ومعالجته .
	٧	افتراض المساحة المقترحة للفراغ المعماري ومعالجته .
	٩	جماليات الشكل في التكوين الفراغي من خلال عرض الأفكار ومناقشتها للوصول الى افضل الحلول التصميمية
	١٠	جماليات الشكل في التكوين الفراغي من خلال عرض الأفكار ومناقشتها للوصول الى افضل الحلول التصميمية
	١١	جماليات الشكل في التكوين الفراغي من خلال عرض الأفكار ومناقشتها للوصول الى افضل الحلول التصميمية
	١٢	اختيار طريقة مناسبة للإخراج الفني للتفاصيل المختارة من خلال الماكيت
	١٣	اختيار طريقة مناسبة للإخراج الفني للتفاصيل المختارة من خلال الماكيت
	١٤	اختيار طريقة مناسبة للإخراج الفني للتفاصيل المختارة من خلال الماكيت
- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر ١٠٠ %	

٨٥ < ٨٤ - ٦٠ ٦٠ >

- مدى
إلتزام
القائمين
بالتدريس
بمحتوى
المقرر

٨٥ < ٨٤ - ٦٠ ٦٠ >

- مدى
تغطية
الإمتحان
لموضوعات
المقرر

<input checked="" type="checkbox"/>	• محاضرات
<input checked="" type="checkbox"/>	• مناقشات وعروض تعليمية
<input checked="" type="checkbox"/>	• تمارين تطبيقية
<input checked="" type="checkbox"/>	• محاضرات (ساعات مكتبية)

- أساليب
التعليم
والتعلم

الأعمال الفصلية (تذكر) : تصميم وتنفيذ ماكيت لاستناد لشركة باحد المعارض الدولية .

<input checked="" type="checkbox"/>	إمتحان نظري
<input checked="" type="checkbox"/>	تقييم مشروعات تصميمية
<input checked="" type="checkbox"/>	تكاليف ووجبات منزلية
<input checked="" type="checkbox"/>	مناقشات وتقييم أداء صفي

- طريقة
تقويم
الطلاب

٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :

متوفرة متوفرة بدرجة محدودة غير متوفرة

- المراجع
العلمية

متوفرة متوفرة بدرجة محدودة غير متوفرة

- الوسائل
المعينة

متوفرة متوفرة بدرجة محدودة غير متوفرة

-
المستلزمات
والخامات

لا يوجد

٤- قيود
إدارية

وتنظيمية :

٥- نتيجة

تقويم

الطلاب

للمقرر

(%) :

العدد	موافق جدا	موافق	غير موافق	غير موافق جدا	عدم الاستجابة	الحتوى
١١	٦١.٤٧	٣٠.٣	٧.٣٦	٠.٤٣	٠.٤٣	A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)
١١	٦٢.٤٢	٣٢.١٢	٥.١٥	٠	٠	B: المحاضر والهيئة المعاونة
١١	٥٦.٥٧	٣٤.٣٤	٧.٠٧	١.٥٢	٠.٥١	C: أساليب التقييم
١١	١٧.١٧	٤١.٩٢	١٧.١٧	٢٣.٢٣	٠.٥١	D: القاعات الدراسية والمعامل

بالاطلاع على نتائج استبيان الطلاب :

٦-

مقترحات

تحسين

المقرر

مقترحات التحسين	التعليق	البند
• استخدام أساليب تعليم و تعلم جديدة(عصف ذهني- حل مشكلات)	حاز على نسبة رضا عالية (٩١.٧٧%)	A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)
• زيادة عدد أعضاء الهيئة المعاونة(عدد اثنين) لمتابعة الطلاب .	حاز على نسبة رضا عالية (٩٤.٥٤%)	B: المحاضر والهيئة المعاونة
• تمايز أساليب التقييم المستخدمة في المقرر الفروق الفردية بين الطلاب (ابحاث-عروض ومناقشات).	حاز على نسبة رضا عالية (٩٠.٩١%)	C: أساليب التقييم
• إعادة النظر في القاعة الدراسية (٢٠٤-٢٠٥) وإعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر من حيث : • تزويد القاعة بأجهزة كمبيوتر وانترنت • تزويد القاعة بأساليب تهوية مناسبة (تكييف ساخن وبارد) • تزويد القاعة بمكبر صوت(ميكروفون) • تزويد القاعة بإضاءة كافية / • تزويد القاعة بالستائر لتناسب العرض بجهاز الداتا شو	حاز على نسبة رضا متدنية (٥٩.٠٩%) مما يتطلب تحسين	D: القاعات الدراسية والمعامل

٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين

(إن وجدت)

مراجعة المصفوفة الخاصة بالمقرر .

زيادة وتحديث المراجع .

تحديث التوصيف والتقرير .

ربط التوصيفات بالتقارير فيما يتعلق بأساليب التعليم والتعلم واساليب التقويم .

<p>اختيار مكان مناسب للتدريس تقسيم الدفعة الى مجموعات لتناسب ضيق القاعات مراجعة المصفوفات تحديث المراجع تحديث التوصيف والتقارير. ربط التوصيفات بالتقارير فيما يتعلق باساليب التعليم والتعلم واساليب التقويم . - ١</p>	<p>٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق</p>
<p>١- توفير قاعات مناسبة (بسبب زيادة الاعداد)</p>	<p>٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (وما هي الأسباب)</p>
<p>١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم : من خلال رأي الطلبة من الاستبيانات وتقارير المراجع الداخلي والخارجي ورأي فريق المقرر وجد ان خطة التطوير المقترحة :</p>	

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
القائم بالتدريس	الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ٢٠١٨ - ٢٠١٩	- إيجاد أساليب تعليم وتعلم جديدة تجذب الطلاب للمشاركة في العملية التعليمية وتساعد على التفكير الفعال (عصف ذهني - تعلم تعاوني) . - وضع تمارين وتطبيقات متنوعة . - تدعيم المقرر بموضوعات للتعرف على الخامات وتطورها .	A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعلي)
القائم بالتدريس	الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ٢٠١٨ - ٢٠١٩	زيادة اعداد الهيئة المعاونة واختيارهم وتوجيههم لحسن التعامل مع الطلبة	B: المحاضر والهيئة المعاونة
القائم بالتدريس	الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ٢٠١٨ - ٢٠١٩	- عمل جدول مسبق في بداية الدراسة لتسليم الأعمال و الموضوعات التي سيتم تدريسها خلال الفصل الدراسي وعرضه بشكل واضح .-متابعة الأعمال و عمل تقييمات دورية تبعا للجدول المسبق المعلن عنه في بداية الفصل الدراسي.	C: أساليب التقييم
ادارة المعهد	الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي	- اعادة النظر و اعادة تهيئة القاعات ودهانها لتكون ملائمة للدراسة بما	D: القاعات الدراسية والمعامل

	٢٠١٨ - ٢٠١٩	<p>يناسب طبيعة المادة و عدد الطلاب من حيث المساحة و عناصر التأسيس من كراسي و مناخذ.(قاعات ٢٠٥_قاعة ٢٠٤)</p> <p>- تطوير القاعات (٢٠٥-٢٠٤) (تزويد باساليب اضاءة كافية وصيانة اجهزة الداتا شو)</p> <p>- مد ساعات عمل المكتبة لتلائم اوقات تواجد الطلاب بالمعهد لتيسير الاستفادة القصوى منها ومن محتوياتها .</p>	
--	-------------	--	--

التوقيع :

التوقيع :

إسم منسق المادة : م.د / رائد رشدي

القائم بأعمال رئيس القسم : د. سامية فوزي

اغسطس ٢٠١٨