



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للفنون التطبيقية

نموذج رقم (١٦)

تقرير مقرر دراسي (٢٠١٧-٢٠١٨)

جامعة / أكاديمية: وزارة التعليم العالي

كلية / معهد: المعهد العالي للفنون التطبيقية- التجمع الخامس

قسم: الزخرفة

أ- معلومات أساسية

١- إسم المقرر ورمزه الكودي	خواص ومقاومة مواد بناء (٣١١٣)
٢- التخصص	الزخرفة
٣- الفرقة / المستوى	الثالثة / الفصل الدراسي الثاني
٤- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	٤ (٤) نظري + (-) عملي
٥- النظام المتبع لإختيار لجنة الإمتحان	متوافر <input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/>
٦- نظام المراجعة الخارجية للإمتحان	ينطبق
٧- عدد القائمين بالتدريس	١

ب- معلومات متخصصة

١- الإحصائيات :	
٣٨	- عدد الطلاب الملحقين بالمقرر
٣٦	- عدد الطلاب الذين أدوا الإمتحان

نتيجة الإمتحان	عدد	%	ناجح	عدد	%	راسب
	٣٤	%٩٤.٤		٢	%٥.٥	

– النسبة
المئوية %
للناجحين
طبقاً
للتقديرات
الحاصلين
عليها

عدد	٢	عدد	٧	عدد	١٥	عدد	١٠
	٦ % ممتاز		٢١ % جيد جدا		٤٤ % جيد		٢٩ % مقبول

٢ – تدريس المقرر :

–
الموضوعات
التي تم
تدريسها

محتوي المقرر	الاسبوع	عدد الساعات	محاضرة	تدريب عملي
تمهيد وتعريف بالمادة والمحتوى	١	٤	٤	-
طرق استخدام المواد فى العمارة	٢-٣	٨	٤	-
خواص مواد البناء ومواد البناء الحديثة	٤-٥	٨	٤	-
مواد البناء التقليدية	٦-٧	٨	٤	-
امتحان منتصف الفصل الدراسي الاول تحرير	٨	٤	٤	-
عيوب المواد التقليدية والتغلب عليها	٩	٤	٤	-
استخدام المواد التقليدية بشكل مبتكر	١٠	٤	٤	-
تكنولوجيا المواد الحديثة وتطبيقاتها فى العمارة من خلال بحث ميداني ومناقشة البحث فى مجموعات	١١-١٢	٨	٤	-
ابتكار مواد جديدة للبناء واعمال النيكور	١٣-١٤	٨	٤	-
مراجعة وتقييم مبدئي	١٥	٤	٤	-

<p style="text-align: right;">% ١٠٠</p>	<p>– % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر</p>
<p> <input checked="" type="checkbox"/> < ٨٥ ٨٤ – ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/> </p>	<p>– مدى إلتزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر</p>
<p> <input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ ٨٤ – ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/> </p>	<p>– مدى تغطية الإمتحان لموضوعات المقرر</p>
<p> – أساليب التعليم والتعلم </p> <ul style="list-style-type: none"> - محاضرات نظرية - فيديوهات تعليمية - عرض نماذج - إعداد أبحاث 	
<p> – طريقة تقويم الطلاب </p> <ul style="list-style-type: none"> - المناقشة والاداء الصفّي . - بحث نظري وميداني - اختبار منتصف الفصل الدراسي - اختبار نهاية الفصل الدراسي . 	
<p>٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :</p>	
<p> <input type="checkbox"/> متوفرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوفرة <input checked="" type="checkbox"/> متوفرة </p>	<p>– المراجع العلمية</p>
<p> <input type="checkbox"/> متوفرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> غير متوفرة <input type="checkbox"/> متوفرة </p>	<p>– الوسائل المعينة</p>
<p> <input type="checkbox"/> متوفرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوفرة <input checked="" type="checkbox"/> متوفرة </p>	<p>– المستلزمات والخامات</p>

٤ - قيود إدارية وتنظيمية :	لا يوجد																																			
٥ - نتيجة تقويم الطلاب للمقرر (%):	<table border="1"> <thead> <tr> <th>الحتوى</th> <th>العدد</th> <th>موافق جدا</th> <th>موافق</th> <th>غير موافق</th> <th>غير موافق جدا</th> <th>عدم الاستجابة</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)</td> <td>٢٠</td> <td>%٨٥</td> <td>%١٢.٨٥</td> <td>%٢.١٤</td> <td>%٠</td> <td>%٠</td> </tr> <tr> <td>B: المحاضر والهيئة المعاونة</td> <td>٢٠</td> <td>%٧٩.٥</td> <td>%١٠.٥</td> <td>%١</td> <td>%٥.٥</td> <td>%٣.٥</td> </tr> <tr> <td>C: أساليب التقييم</td> <td>٢٠</td> <td>%٧٥</td> <td>%٢٠</td> <td>%٠</td> <td>%٠</td> <td>%٥</td> </tr> <tr> <td>D: القاعات الدراسية والمعامل</td> <td>٢٠</td> <td>%٢٨.٣٣</td> <td>%١٦.٦٧</td> <td>%١٠.٨٣</td> <td>%٣٩.١٧</td> <td>%٥</td> </tr> </tbody> </table>	الحتوى	العدد	موافق جدا	موافق	غير موافق	غير موافق جدا	عدم الاستجابة	A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)	٢٠	%٨٥	%١٢.٨٥	%٢.١٤	%٠	%٠	B: المحاضر والهيئة المعاونة	٢٠	%٧٩.٥	%١٠.٥	%١	%٥.٥	%٣.٥	C: أساليب التقييم	٢٠	%٧٥	%٢٠	%٠	%٠	%٥	D: القاعات الدراسية والمعامل	٢٠	%٢٨.٣٣	%١٦.٦٧	%١٠.٨٣	%٣٩.١٧	%٥
الحتوى	العدد	موافق جدا	موافق	غير موافق	غير موافق جدا	عدم الاستجابة																														
A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)	٢٠	%٨٥	%١٢.٨٥	%٢.١٤	%٠	%٠																														
B: المحاضر والهيئة المعاونة	٢٠	%٧٩.٥	%١٠.٥	%١	%٥.٥	%٣.٥																														
C: أساليب التقييم	٢٠	%٧٥	%٢٠	%٠	%٠	%٥																														
D: القاعات الدراسية والمعامل	٢٠	%٢٨.٣٣	%١٦.٦٧	%١٠.٨٣	%٣٩.١٧	%٥																														
٦ - مقترحات تحسين المقرر	<p>بالاطلاع على نتائج استبيان الطلاب :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ال b د</th> <th>التعليق</th> <th>مقترحات التحسين</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)</td> <td>حاز على نسبة رضا عالية (%٩٧.٨٥) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> استخدام أساليب تعليم و تعلم جديدة (عصف ذهني-حل مشكلات) إضافة الزيارات الميدانية على موضوعات المقرر. </td> </tr> <tr> <td>B: المحاضر والهيئة المعاونة</td> <td>حاز على نسبة رضا عالية (%٩٠) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> توافر أعضاء الهيئة المعاونة لمتابعة الطلاب . تدريب الهيئة المعاونة بالمعلومات والخبرات المتعلقة بالمقرر. </td> </tr> <tr> <td>C: أساليب التقييم</td> <td>حاز على نسبة رضا عالية (%٩٥) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> الاعلان عن مواعيد إجراء الاختبارات قبلها بوقت كافي . عمل جدول مسبق في بداية الدراسة لتسليم الأعمال و الموضوعات التي سيتم تدريسها خلال الفصل الدراسي. </td> </tr> <tr> <td>D: القاعات الدراسية والمعامل</td> <td>حاز على نسبة عدم رضا متدنية (%٤٥) مما يتطلب تحسين</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> إعادة النظر في القاعة الدراسية و إعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر من حيث المساحة وعناصر التأييث . تزويد القاعة بأجهزة تهوية أقوى من المتواجدة بالقاعة وصيانة المتواجد . تزويد القاعة بإضاءة مناسبة وأكثر إضاءة . صيانة أجهزة العرض بالقاعة . زيادة عدد البرايز (فيش الكهرباء) بالقاعة وصيانة الحالي . </td> </tr> </tbody> </table>	ال b د	التعليق	مقترحات التحسين	A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)	حاز على نسبة رضا عالية (%٩٧.٨٥) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين	<ul style="list-style-type: none"> استخدام أساليب تعليم و تعلم جديدة (عصف ذهني-حل مشكلات) إضافة الزيارات الميدانية على موضوعات المقرر. 	B: المحاضر والهيئة المعاونة	حاز على نسبة رضا عالية (%٩٠) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين	<ul style="list-style-type: none"> توافر أعضاء الهيئة المعاونة لمتابعة الطلاب . تدريب الهيئة المعاونة بالمعلومات والخبرات المتعلقة بالمقرر. 	C: أساليب التقييم	حاز على نسبة رضا عالية (%٩٥) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين	<ul style="list-style-type: none"> الاعلان عن مواعيد إجراء الاختبارات قبلها بوقت كافي . عمل جدول مسبق في بداية الدراسة لتسليم الأعمال و الموضوعات التي سيتم تدريسها خلال الفصل الدراسي. 	D: القاعات الدراسية والمعامل	حاز على نسبة عدم رضا متدنية (%٤٥) مما يتطلب تحسين	<ul style="list-style-type: none"> إعادة النظر في القاعة الدراسية و إعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر من حيث المساحة وعناصر التأييث . تزويد القاعة بأجهزة تهوية أقوى من المتواجدة بالقاعة وصيانة المتواجد . تزويد القاعة بإضاءة مناسبة وأكثر إضاءة . صيانة أجهزة العرض بالقاعة . زيادة عدد البرايز (فيش الكهرباء) بالقاعة وصيانة الحالي . 																				
ال b د	التعليق	مقترحات التحسين																																		
A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)	حاز على نسبة رضا عالية (%٩٧.٨٥) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين	<ul style="list-style-type: none"> استخدام أساليب تعليم و تعلم جديدة (عصف ذهني-حل مشكلات) إضافة الزيارات الميدانية على موضوعات المقرر. 																																		
B: المحاضر والهيئة المعاونة	حاز على نسبة رضا عالية (%٩٠) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين	<ul style="list-style-type: none"> توافر أعضاء الهيئة المعاونة لمتابعة الطلاب . تدريب الهيئة المعاونة بالمعلومات والخبرات المتعلقة بالمقرر. 																																		
C: أساليب التقييم	حاز على نسبة رضا عالية (%٩٥) ويمكن إضافة مقترحات للتحسين	<ul style="list-style-type: none"> الاعلان عن مواعيد إجراء الاختبارات قبلها بوقت كافي . عمل جدول مسبق في بداية الدراسة لتسليم الأعمال و الموضوعات التي سيتم تدريسها خلال الفصل الدراسي. 																																		
D: القاعات الدراسية والمعامل	حاز على نسبة عدم رضا متدنية (%٤٥) مما يتطلب تحسين	<ul style="list-style-type: none"> إعادة النظر في القاعة الدراسية و إعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر من حيث المساحة وعناصر التأييث . تزويد القاعة بأجهزة تهوية أقوى من المتواجدة بالقاعة وصيانة المتواجد . تزويد القاعة بإضاءة مناسبة وأكثر إضاءة . صيانة أجهزة العرض بالقاعة . زيادة عدد البرايز (فيش الكهرباء) بالقاعة وصيانة الحالي . 																																		
٧ - ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)	<ul style="list-style-type: none"> عدم تواجد نتيجة تقييم الطلاب للمقرر عدم وضع مقترحات خطة التحسين والتطوير للمقرر عدم تواجد مراجع للمقرر 																																			

<ul style="list-style-type: none"> • تم وضع خطة للتحسين • تم وضع مراجع للمقرر • تم عمل نتيجة تقييم الطلاب للمقرر 	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
لا يوجد	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (وما هي الأسباب)

١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
القائم بالتدريس - الادارة	الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ٢٠١٨ - ٢٠١٩	<ul style="list-style-type: none"> - الاعتماد علي المناقشة والحوار والتعلم الذاتي - والعرض الفعال أثناء المحاضرات. - تحديث المؤلف الدراسي للمقرر بحيث يحتوى على مادة علمية حديثة مرتبطة بالتخصص وبرؤية ورسالة القسم . - الغاء الاجزاء الزائدة والغير مناسبة للتخصص في المقرر الدراسي . - زيادة الرسومات التوضيحية والصور بالمؤلف . 	A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعلي)
القائم بالتدريس - الادارة	الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ٢٠١٨ - ٢٠١٩	تواجد الهيئة المعاونة مع القائم بالتدريس أثناء المحاضرات .	B: المحاضر والهيئة المعاونة
القائم بالتدريس - الادارة	الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ٢٠١٨ - ٢٠١٩	<ul style="list-style-type: none"> - عمل جدول مسبق للموضوعات التي سيتم تدريسها خلال الفصل الدراسي وعرضه بشكل واضح . - عمل تقييمات دورية معلنة مسبقاً 	C: أساليب التقييم
القائم بالتدريس - الادارة	الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ٢٠١٨ - ٢٠١٩	<ul style="list-style-type: none"> - تجهيز القاعات وتنظيفها بما يناسب طبيعة المادة و عدد الطلاب من حيث المساحة و عناصر التاسيس من كراسي و مناخذ. قاعات ٢٠٥_ قاعة ٢٠٤) - تطوير القاعات (٢٠٥ - ٢٠٤) (تزويد باساليب اضاءة كافية وصيانة اجهزة الداتا شو) 	D: القاعات الدراسية والمعامل

			- مد ساعات عمل المكتبة لتلائم اوقات تواجد الطلاب بالمعهد لتيسير الاستفادة القصوى منها ومن محتوياتها .		
--	--	--	--	--	--

إسم القائم بالتدريس : أ.م.د/ نها عفيفي
القائم بأعمال رئيس القسم : أ.م.د/: سامية فوزي
التاريخ : أغسطس ٢٠١٨