

نموذج رقم (١٦)

تقرير مقرر دراسي (٢٠١٧-٢٠١٨)

جامعة / أكاديمية: وزارة التعليم العالي  
كلية / معهد: المعهد العالي للفنون التطبيقية- التجمع الخامس  
قسم: الخزف  
أ- معلومات أساسية

|  |  |
|--|--|
| ١- إسم المقرر ورمزه الكودي             | تصميم تكتسيات زخرفة (داخلي) (١١٠٣)   |
| ٢- التخصص                              | الخزف  |
| ٣- الفرقة / المستوى                    | الأولى / ممتدة   |
| ٤- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة      | ٢ ( - ) نظري + ( ٢ ) عملي  |
| ٥- النظام المتبع لإختيار لجنة الإمتحان | <input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر |
| ٦- نظام المراجعة الخارجية للإمتحان     | ينطبق  |
| ٧- عدد القائمين بالتدريس               | ١  |

ب- معلومات متخصصة

|                                |  |     |       |      |      |      |
|--------------------------------|--|-----|-------|------|------|------|
| ١- الإحصائيات :                |  |     |       |      |      |      |
| عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر   |  | ١١٣ |       |      |      |      |
| عدد الطلاب الذين أذوا الإمتحان |  | ١٠٩ |       |      |      |      |
| نتيجة الإمتحان                 |  | عدد | %     | ناجح | عدد  | %    |
|                                |  | ١٠٩ | ٩٦.٤٦ | ٤    | ٣.٥٣ | راسب |

- النسبة المئوية %  
للناجحين طبقاً للتقديرات  
الحاصلين عليها

|     |              |     |             |     |                 |     |               |
|-----|--------------|-----|-------------|-----|-----------------|-----|---------------|
| عدد | ١٠           | عدد | ٤٠          | عدد | ٤٠              | عدد | ١٧            |
|     | % ٨.٨٤ مقبول |     | % ٣٥.٣٩ جيد |     | % ٣٥.٣٩ جيد جدا |     | % ١٥.٠٤ ممتاز |

٢- تدريس المقرر :

- الموضوعات  
التي تم تدريسها

| الأسبوع | الموضوع   | عدد الساعات | محاضرة | تدريباً على |
|---------|---|-------------|--------|-------------|
| ١       | التعريف بالمقرر ومتطلباته واهدافه ومهاراته  | ٢           | -      | ٢           |
| ٥-٢     | التعرف على التكتسيات الجدارية   | ٨           | -      | ٨           |
| ١٠-٦    | كيفية عمل تكسية زخرفية<br>+ تقييم لما تم ( الاسبوع ٨ )  | ١٠          | -      | ١٠          |
| ١٦-١١   | وضع أفكار تصميمية للمشروع المقترح لعمل<br>تصوير جداري لتنفيذه في أحد المنشآت الخاصة<br>والعامة<br>+ تقييم لما تم ( الاسبوع ١٥ ) | ١٢          | -      | ١٢          |
| ٢٣-١٧   | اختيار التقنيات المناسبة للتصميم المقترح تنفيذة<br>+ تقييم لما تم ( الاسبوع ٢٢ )  | ١٤          | -      | ١٤          |
| ٢٩-٢٤   | تنفيذ التصميم باستخدام التقنية المناسبة   | ١٢          | -      | ١٢          |
| ٣٠      | التقييم النهائي من خلال لجنة ثلاثية   | ٢           | -      | ٢           |

% ١٠٠

- % ما تم

|   |   |                      |   |         |   |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
|---|---|----------------------|---|---------|---|---------------------------------------|---|----------------------|---|---------|---|---|---|-------------|---|--|--|-----------------------------|
|   |   |                      |   |         |   | تدرسه من<br>المحتوى الأساسي<br>للمقرر |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| <table border="1"> <tr> <td>٨٥&lt;</td> <td>✓</td> <td>٨٤-٦٠</td> <td></td> <td>٦٠&gt;</td> <td></td> </tr> </table>  |   |                      |   |         |   | ٨٥<                                   | ✓ | ٨٤-٦٠                |   | ٦٠>     |   | - مدى إلتزام<br>القائمين<br>بالتدريس<br>بمحتوى المقرر |   |             |   |  |  |                             |
| ٨٥<   | ✓ | ٨٤-٦٠                |   | ٦٠>     |   |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| <table border="1"> <tr> <td>٨٥&lt;</td> <td>✓</td> <td>٨٤-٦٠</td> <td></td> <td>٦٠&gt;</td> <td></td> </tr> </table>  |   |                      |   |         |   | ٨٥<                                   | ✓ | ٨٤-٦٠                |   | ٦٠>     |   | - مدى تغطية<br>الإمتحان<br>لموضوعات<br>المقرر         |   |             |   |  |  |                             |
| ٨٥<   | ✓ | ٨٤-٦٠                |   | ٦٠>     |   |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| <table border="1"> <tr> <td>تدريب عملي</td> <td>✓</td> <td>محاضرات نظرية</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>أنشطة فصلية</td> <td>✓</td> <td>دراسة حالة</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>الأعمال الفصلية ( تذكر ) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- تجميع معلومات عن الخامات المستخدمة في التكتسيات .</li> <li>- تطبيق ما تم تدريسه في أعمال فنية .</li> </ul> |   |                      |   |         |   | تدريب عملي                            | ✓ | محاضرات نظرية        | ✓ |         |   | أنشطة فصلية   | ✓ | دراسة حالة  | ✓ |  |  | - أساليب التعليم<br>والتعلم |
| تدريب عملي  | ✓ | محاضرات نظرية        | ✓ |         |   |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| أنشطة فصلية   | ✓ | دراسة حالة           | ✓ |         |   |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| <table border="1"> <tr> <td>شفوي</td> <td>✓</td> <td>نظري</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>عملي</td> <td>✓</td> <td>أعمال فصلية</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>  |   |                      |   |         |   | شفوي                                  | ✓ | نظري                 | ✓ |         |   | عملي  | ✓ | أعمال فصلية | ✓ |  |  | - طريقة تقويم<br>الطلاب     |
| شفوي  | ✓ | نظري                 | ✓ |         |   |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| عملي  | ✓ | أعمال فصلية          | ✓ |         |   |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| ٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :   |   |                      |   |         |   |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| <table border="1"> <tr> <td>غير متوفرة</td> <td></td> <td>متوافرة بدرجة محدودة</td> <td></td> <td>متوافرة</td> <td>✓</td> </tr> </table>  |   |                      |   |         |   | غير متوفرة                            |   | متوافرة بدرجة محدودة |   | متوافرة | ✓ | - المراجع<br>العلمية                                  |   |             |   |  |  |                             |
| غير متوفرة  |   | متوافرة بدرجة محدودة |   | متوافرة | ✓ |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| <table border="1"> <tr> <td>غير متوفرة</td> <td></td> <td>متوافرة بدرجة محدودة</td> <td></td> <td>متوافرة</td> <td>✓</td> </tr> </table>  |   |                      |   |         |   | غير متوفرة                            |   | متوافرة بدرجة محدودة |   | متوافرة | ✓ | - الوسائل<br>المعينة                                  |   |             |   |  |  |                             |
| غير متوفرة  |   | متوافرة بدرجة محدودة |   | متوافرة | ✓ |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| <table border="1"> <tr> <td>غير متوفرة</td> <td></td> <td>متوافرة بدرجة محدودة</td> <td></td> <td>متوافرة</td> <td>✓</td> </tr> </table>  |   |                      |   |         |   | غير متوفرة                            |   | متوافرة بدرجة محدودة |   | متوافرة | ✓ | - المستلزمات<br>والخامات                              |   |             |   |  |  |                             |
| غير متوفرة  |   | متوافرة بدرجة محدودة |   | متوافرة | ✓ |                                       |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• عدد المعيدين قليل بالنسبة للطلاب</li> </ul>  |   |                      |   |         |   | ٤- قيود إدارية<br>وتنظيمية :          |   |                      |   |         |   |   |   |             |   |  |  |                             |

٥- نتيجة تقييم الطلاب للمقرر : (%)

| الحتوى                                   | العدد | موافق جدا | موافق  | غير موافق | غير موافق جدا | عدم الاستجابة |
|--|-------|-----------|--------|-----------|---------------|---------------|
| A: المقرر ( أهداف، محتويات، اسلوب تعليم) | ٣٧    | %١٨.٩٢    | %١٨.٩٢ | %١٨.٩٢    | %٤٣.٢٤        | ٠             |
| B: ا محاضر والهيئة المعاونة              | ٣٧    | %١٨.٩٢    | %١٨.٩٢ | %١٨.٩٢    | %٤٣.٢٤        | ٠             |
| C: أساليب التقييم                        | ٣٧    | %١٨.٩٢    | %١٨.٩٢ | %١٨.٩٢    | %٤٣.٢٤        | ٠             |
| D: القاعات الدراسية والمعامل             | ٣٧    | %١٨.٩٢    | %١٨.٩٢ | %١٨.٩٢    | %٤٣.٢٤        | ٠             |

٦- مقترحات تحسين المقرر

| البند | إسم البند                            | التعليق   | مقترحات التحسين:   |
|-------|--------------------------------------|---|--|
| A     | المقرر (أهداف، محتويات، أسلوب تعليم) | حاز علي نسبة رضا متدنية (٣٧.٨٤%) مما يتطلب لتحسين بالمقرر | <ul style="list-style-type: none"> <li>• طرح أساليب التعليم والتعلم جديدة ( العصف الذهني - مناقشات وعروض ) بأسلوب يساعد الطالب علي التفكير الفعال.</li> <li>• استخدام تمارين وتطبيقات متنوعة ( عمل ماكينات -تنفيذ عينات ) تتيح التدريب بشكل كاف علي موضوعات المقرر.</li> <li>• توفير مصادر تعليمية حديثة لمحتوي المقرر على شبكة الانترنت.</li> </ul> |
| B     | المحاضر والهيئة المعاونة             | حاز علي نسبة رضا متدنية (٣٧.٨٤%) مما يتطلب لتحسين بالمقرر | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ربط المادة العلمية بمجالات الحياة والتطبيق العلمي .</li> <li>• الاستفادة من الساعات المكتنية .</li> <li>• تزويد الهيئة المعاونة بالمعلومات والخبرة عن طريق ورش عمل ومناقشات .</li> </ul>  |
| C     | أساليب التقييم                       | حاز علي نسبة رضا متدنية (٣٧.٨٤%) مما يتطلب لتحسين بالمقرر | <ul style="list-style-type: none"> <li>• استخدام طرق تقييم متنوعة (كالابحاث - مناقشة المشروعات) .</li> <li>• الاعلان عن مواعيد إجراء الاختبارات من بداية العام.</li> </ul>   |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• إعادة تهيئة القاعة من حيث التهوية والإضاءة . ( قاعة ٢٠٥-٢٠٤ )</li> <li>• وجود أجهزة كمبيوتر وإنترنت داخل القاعة ( قاعة ٢٠٤ - ٢٠٥ ) .</li> <li>• تزويد القاعة ( قاعة ٢٠٤ - ٢٠٥ ) بالكراسي .</li> </ul> | <p>حاز علي نسبة رضا متدنية (٣٧.٨٤%) مما يتطلب لتحسين بالمقرر</p> | <p>القاعات الدراسية<br/>والمعامل</p>   | <p>D</p>  |   |
| <p>٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• المراجع المذكورة غير حديثة</li> </ul>   |  |  |   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• تقديم عروض تفاعلية وفيديوهات تعليمية للطلبة.</li> <li>• توضيح أهداف المقرر ومواعيد وأساليب التقييم</li> </ul>   |  |  |   | <p>٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق</p> |
| <p>٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( وما الاسباب )</p> <p>- الاشتراك في تطبيق عمل جماعي لخدمة البيئة البصرية والتصميمية بالمعهد . بسبب قلة الامكانيات</p>   |  |  |   |   |
| <p>١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :</p>   |  |  |   |   |
| <p>المسئول عن التنفيذ</p>  | <p>توقيت التطوير</p>   | <p>توصيف التطوير</p>   | <p>مجالات التطوير</p>                               |   |
| <p>أستاذ المادة</p>  | <p>٢٠١٨-٢٠١٩</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• طرح أساليب التعليم والتعلم جديدة ( العصف الذهني - مناقشات وعروض ) بأسلوب يساعد الطالب علي التفكير الفعال.</li> <li>• استخدام تمارين وتطبيقات متنوعة) عمل ماكيتات-تنفيذ عينات ( تتيح التدريب بشكل كاف علي موضوعات المقرر.</li> <li>• توفير مصادر تعليمية حديثة لمحتوي المقرر على شبكة الانترنت.</li> </ul> | <p>A<br/>المقرر (اهداف و محتويات و اسلوب تعليم)</p> |   |
|  | <p>٢٠١٨-٢٠١٩</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ربط المادة العلمية بمجالات الحياة والتطبيق العلمي عن طريق تنفيذ مشروعات تطبيقية .</li> </ul>  | <p>B<br/>المحاضر و الهيئة</p>                       |   |

|                                       |  |                            |
|---------------------------------------|--|----------------------------|
| المعونة                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• الاستفادة من الساعات المكتبية والاعلان عنها في جدول يتم توزيعه على الطلاب .</li> <li>• تزويد الهيئة المعاونة بالمعلومات والخبرة عن طريق ورش عمل ومناقشات .</li> </ul>   | أستاذ المادة وإدارة المعهد |
| C<br>اساليب التقييم                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• استخدام طرق تقييم متنوعة ( كالأبحاث - مناقشة المشروعات) .</li> <li>• الاعلان عن مواعيد إجراء الاختبارات من بداية العام عن طريق طباعتها وتعليقها بمكان ظاهر</li> </ul>   | أستاذ المادة<br>٢٠١٨-٢٠١٩  |
| D<br>القاعات<br>الدراسية و<br>المعامل | <ul style="list-style-type: none"> <li>• إعادة تهيئة القاعة من حيث المساحة والتهوية والإضاءة . ( قاعة ٢٠٤ - ٢٠٥ )</li> <li>• وجود أجهزة كمبيوتر وإنترنت داخل القاعة ( قاعة ٢٠٤ - ٢٠٥) .</li> <li>• تزويد القاعة ( قاعة ٢٠٤ - ٢٠٥ ) بالكراسي .</li> </ul> | إدارة المعهد<br>٢٠١٨-٢٠١٩  |

التوقيع :

التوقيع :

اسم منسق المادة : أ. م. د. /ريهام حلمي شلبي

القائم بأعمال رئيس القسم : د: سامية فوزي