

نموذج رقم (١٦)

تقرير مقرر دراسي ٢٠١٧ / ٢٠١٨

جامعة / أكاديمية: وزارة التعليم العالي

كلية / معهد: المعهد العالي للفنون التطبيقية- التجمع الخامس

قسم : النحت والتشكيل المعماري

أ- معلومات أساسية

١- إسم المقرر ورمزه الكودي	ترميم النحت الاثرى (٣١١٠)
٢- التخصص	النحت والتشكيل المعماري
٣- الفرقة / المستوى	الثالثة/ ترم ثاني
٤- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	٤ ساعات (٢) نظري + (٢) عملي
٥- النظام المتبع لإختيار لجنة الإمتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
٦- نظام المراجعة الخارجية للإمتحان	ينطبق
٧- عدد القائمين بالتدريس	١

ب- معلومات متخصصة

١- الإحصائيات :						
١٠	عدد الطلاب الملحقين بالمقرر					
١٠	عدد الطلاب الذين أدوا الإمتحان					
عدد	%	ناجح	عدد	%	نتيجة الإمتحان	
٨	٨٠	٢	٢٠	راسب		

عدد	٣	عدد	٢	عدد	٢	عدد	١
٣٠% ممتاز	٢٠% جيد جدا	٢٠% جيد	١٠% مقبول				

- النسبة المئوية %
للناجحين طبقاً للتقديرات
الحاصلين عليها

٢- تدريس المقرر :

الموضوع	- الموضوعات التي تم تدريسها
الفصل الدراسي الأول	
إعلام الطلاب بالتوصيف المقرر	
مقدمة بالمنهج	
مقدمة عن النظريات المختلفة في ترميم الآثار	
النظريات المختلفة في ترميم الآثار بناء على المعرفة التاريخية والأثرية للقطعة	
خواص الخامات المستخدمة في النحت الثابتة والمنقولة	
عوامل التلف الفيزيائية والكيميائية والبيولوجية والطبيعية	
مراجعة لما سبق	
طرق الفحص والتحليل الأثري	
طرق التحليل العلمي والأسلوب الفني للترميم القطعة الأثرية	
المواد المستخدمة في العلاج والتقوية	
طرق الاستكمال	
التطبيقات العملية على بعض النماذج النحتية	
المراجعة قبل الأختبار النهائى	

١٠٠%

- ما تم تدريسه من
المحتوى الأساسى للمقرر

٦٠>	٨٤-٦٠	✓	٨٥<
-----	-------	---	-----

- مدى التزام القائمين
بالتدريس
بمحتوى المقرر

- مدى تغطية الإمتحان
لموضوعات

المقرر	٦٠>	٨٤-٦٠	✓	٨٥<
- أساليب التعليم والتعلم	<ul style="list-style-type: none"> • محاضرات <input checked="" type="checkbox"/> • مناقشات وعروض تعليمية <input checked="" type="checkbox"/> • تمارين تطبيقية <input checked="" type="checkbox"/> • حل مشكلات <input type="checkbox"/> • مشاريع تطبيقية <input checked="" type="checkbox"/> • إجراء بحوث <input checked="" type="checkbox"/> • تجارب معملية <input type="checkbox"/> • زيارات ميدانية <input type="checkbox"/> • التعلم التعاوني • التعلم الإلكتروني • العصف الذهني • تمارين تطبيقية 			
- طريقة تقييم الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> إمتحان نظري <input type="checkbox"/> تقييم مشروعات تصميمية <input type="checkbox"/> تكاليف ووجبات منزلية <input checked="" type="checkbox"/> مناقشات وتقييم أداء صفي <input type="checkbox"/> اختبار شفوي <input type="checkbox"/> اختبار عملي <input type="checkbox"/> الملاحظة <input type="checkbox"/> المقابلات التقويم الشخصي للطلاب <input type="checkbox"/> ملف الإنجاز 			
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :				
- المراجع العلمية	✓	متوفرة	متوفرة بدرجة محدودة	غير متوفرة
- الوسائل المعينة	✓	متوفرة	متوفرة بدرجة محدودة	غير متوفرة
- المستلزمات والخامات	✓	متوفرة	متوفرة بدرجة محدودة	غير متوفرة
٤- قيود إدارية وتنظيمية	• لا يوجد			

٥ - نتيجة تقييم الطلاب
للمقرر (%)

الحتوى	العدد	موافق جدا	موافق	غير موافق	غير موافق جدا	عدم الاستجابة
A: المقرر (أهداف، محتويات، اسلوب تعليم)	٥	%٥٧,١٤	%٣٥,٧١	%٤,٧٦	%٢,٣٨	%٠
B: ا محاضر والهيئة المعاونة	٥	%٥٠	%٣١,٦٧	%١٠	%٦,٦٧	%١,٦٧
C: أساليب التقييم	٥	%٥٢,٧٨	%٣٣,٣٣	%١٣,٨٩	%٠	%٠
D: القاعات الدراسية والمعامل	٥	%٣٦,١١	%٤٧,٢٢	%١١,١١	%٢,٧٨	%٢,٧٨

٦ - مقترحات تحسين
المقرر

البند	إسم البند	التعليق	مقترحات التحسين:
A	المقرر (أهداف، محتويات، أسلوب تعليم)	حاز علي نسبة رضا (٩٢,٨٥%) مما يتطلب تطوير في المقرر	<ul style="list-style-type: none"> زيادة اساليب التعليم و التعلم المستخدمة في المقرر لتساعد على التفكير الفعال. زيادة المصادر التعليمية الخاصة باهداف المقرر. زيارة المتاحف للتعرف على المباني الاثرية وما اصابها من تلفيات وكيف يتم ترميم الاثار .
B	المحاضر والهيئة المعاونة	حاز علي نسبة رضا (٨١,٦٧%) مما يتطلب تطوير في المقرر	<ul style="list-style-type: none"> زيادة التقارب بين الهيئة المعاونة والطلبة لتكون على استعداد دائم للرد على الأسئلة و الاستفسارات. زيادة معرفة الهيئة المعاونة باهداف المقرر .
C	أساليب التقييم	حاز علي نسبة رضا (٨٦,١١%) مما يتطلب تطوير في المقرر	<ul style="list-style-type: none"> الاعلان عن مواعيد إجراء الاختبارات قبلها بوقت كافي التركيز علي الجوانب الفكرية والعملية الخاصة بأهداف المقرر. مناقشة نتائج التقييم في حضور الطلاب مما يزيد من ثقة الطلبة مع استاذ المادة.

<ul style="list-style-type: none"> إعادة تهيئة القاعة من حيث المساحة والتهوية والإضاءة . وجود أجهزة كمبيوتر وإنترنت داخل القاعة 	<p>حاز علي نسبة رضا (٨٣,٣٣%) مما يتطلب تطوير في المقرر</p>	<p>القاعات الدراسية والمعامل</p>	<p>D</p>	
<ul style="list-style-type: none"> المراجع المذكوره غير حديثة . 				<p>٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين</p>
<ul style="list-style-type: none"> تقديم عروض تفاعلية وفيديوهات تعليمية للطلبة. تزويد القاعة بالكراسي . تزويد القاعة بمكبر صوت. 				<p>٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق</p>
<ul style="list-style-type: none"> تزويد القاعة بأجهزة كمبيوتر وإنترنت. تزويد القاعة بأساليب تهوية جيدة. 				<p>٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات</p>
<p>١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :</p>				
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير	
<p>أستاذ المادة</p>	<p>الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩</p>	<ul style="list-style-type: none"> التدريب على التمارين والتطبيقات المتنوعة علي موضوعات تساعد علي التفكير الفعال . تدعيم المقرر بموضوعات متنوعة تشمل الخامات المتطورة . إيجاد أساليب تعليم وتعلم جديدة تجذب الطلاب للمشاركة في العملية التعليمية(عصف ذهني - مشاريع تطبيقية) . عمل زيارات ميدانية لأماكن تصنيع الخامات. ربط الخامات التقليدية بالناحية التكنولوجية 	<p>A</p> <p>المقرر (اهداف و محتويات و اسلوب تعليم)</p>	
<p>أستاذ المادة وإدارة المعهد</p>	<p>الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩</p>	<ul style="list-style-type: none"> تزويد الهيئة المعاونة بالمعلومات والخبرات المتعلقة بالمقرر. تشجيع المحاضر للطلاب علي التعليم الذاتي وتوضيح كيفية الحصول علي مصادر المعلومات. 	<p>B</p> <p>المحاضر و الهيئة المعاونة</p>	
<p>استاذ المقرر</p>	<p>الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨</p>	<ul style="list-style-type: none"> عمل ملف للانجاز و أخذ ملاحظات ومناقشتها مع فريق العمل عمل جدول مسبق في بداية الدراسة لتسليم الأعمال و 	<p>C</p> <p>اساليب التقييم</p>	

		الموضوعات التي سيتم تدريسها خلال الفصل الدراسي وعرضه بشكل واضح -متابعة الأعمال و عمل تقييمات دورية تبعا للجدول المسبق المعلن عنه في بداية الفصل الدراسي)	
إدارة المعهد	الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩	- اعادة النظر و اعادة تهيئة القاعات ودهانها لتكون ملائمة للدراسة بما يناسب طبيعة المادة و عدد الطلاب من حيث المساحة و عناصر التأسيس مثل مكنة اللحام و الصنفرة (تزويد القاعة الخاصة بالنحت باضاءة كافية وصيانة اجهزة الدا تا شو) - مد ساعات عمل المكتبة لتلائم اوقات تواجد الطلاب بالمعهد لتيسير الاستفادة القصوى منها ومن محتوياتها حتى الساعة ٤,٣٠.	D القاعات الدراسية و المعامل

التوقيع :
 التوقيع :

اسم منسق المادة :. م.د / صبحي حسين محمود
 القائم بأعمال رئيس القسم : د. عرفة شاكرحسن

اغسطس ٢٠١٨