

نموذج رقم ( ١٦ )

تقرير مقرر دراسي

جامعة /أكاديمية : وزارة التعليم العالي .  
كلية /معهد : المعهد العالي للفنون التطبيقية - التجمع الخامس.  
قسم :التصميم الداخلي و الأثاث.

أ- معلومات أساسية

أساسيات التصميم الداخلي ١١٠١				١- إسم المقرر ورمزه الكودي
التصميم الداخلي و الأثاث				٢- التخصص
الأولى- الفصل الدراسي الأول - الثاني(٢٠١٦-٢٠١٧)				٣- الفرقة / المستوى
( ١ ) نظري + ( ٣ ) عملي				٤- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
غير متوافر	متوافر	متوافر	√	٥- النظام المتبع لإختيار لجنة الإمتحان
ينطبق				٦- نظام المراجعة الخارجية للإمتحان
عضو هيئة تدريس واحد فقط				٧- عدد القائمين بالتدريس

ب- معلومات متخصصة

١- الإحصائيات :									
				١٤٧	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر				
				١٤٣	- عدد الطلاب الذين أدوا الإمتحان				
راسب	عدد		%		ناجح	عدد		%	
	-		-			١٤٣		١٠٠	
عدد	٤١	عدد	٤١	عدد	٣٧	عدد	٢٤	- النسبة المئوية % للناجحين طبقاً للتقديرات الحاصلين عليها	
٢٨,٧% مقبول		٢٨,٧% جيد		٢٥,٨% جيد جدا		١٦,٨% ممتاز			

## الفصل الدراسي الاول

م	الموضوع	عدد الساعات	محاضرة	درس
١	مدخل المقرر: التعرف على مفاهيم التصميم الداخلي التأثيرات للخامات المختلفة من حيث الشكل واللون والملمس	٤	----	١×٤
٢	التحليل اللوني الدقيق لبعض التكوينات	٤	----	١×٤
٣	نبذة عن دراسات الأنثروبومترية لجسم الإنسان في الأوضاع المختلفة	٤	----	١×٤
٤	مقاسات وحدات الأثاث السكني وكيفية رسمها في المسقط الأفقي + مقدمة لقوانين الأداء الحركي (الدراسات الأرجونومية)	٤	----	١×٤
٥	تنظيم المسطح الأفقي وكيفية توزيع وحدات الأثاث بغرف النوم الرئيسية وحيز النوم الثانوية	٤	----	١×٤
٦	تنظيم المسطح الأفقي وكيفية توزيع وحدات الأثاث بحيز الجلوس	٤	----	١×٤
٧	تنظيم المسطح الأفقي وكيفية توزيع وحدات الأثاث بحيز الطعام	٤	----	١×٤
٨	تنظيم المسطح الأفقي والرأسي من خلال قوانين الأداء الحركي (الدراسات الأرجونومية) وكيفية توزيع وحدات الأثاث بالمطبخ	٤	----	١×٤
٩	تنظيم المسطح الأفقي والرأسي وكيفية توزيع متطلبات الحمام	٤	----	١×٤
١٠		٤	----	١×٤
١١	Back to back , face to face , side to side المكاتب / منطقة الجلوس في ريسيشن فندق / مطعم/سراير مستشفيات	٤	----	١×٤

-  
الموضوعات  
التي تم  
تدريسها

## الفصل الدراسي الثاني

م	الموضوع	عدد الساعات	محاضرة	درس
١	دراسة لكيفية التكرار في المسقط الأفقي: Back to back , face to face , side to side المكاتب / منطقة الجلوس في ريسيشن فندق / مطعم/سراير مستشفيات	٤	-	٤
٢	تنظيم المسطح الأفقي وكيفية توزيع وحدات الأثاث من خلال قواعد التقسيم الشبكي المتعامد + المائل	١٢	٣×١	٣×٣
٣	تنظيم المسطح الأفقي من خلال قواعد التقسيم الشبكي المركزي أو الإشعاعي المسدس والثماني			
٤				

٥	+	تنظيم المسطح الرأسي من قوانين الأداء الحركي ( الدراسات الأرجونومية): حيز الجلوس	٤	١	٣
٦	+	تنظيم المسطح الرأسي من خلال قواعد التباين والتضاد: حيز الجلوس	٤	١	٣
٧		القاء الظلال على المسقط الأفقي والمسقط الرأسي وتعلم الإخراج للمساقط الأفقية والرأسية	٤	١	٣
٨		تنظيم المسطح الرأسي من قوانين الأداء الحركي ( الدراسات الأرجونومية): حيز النوم	٤	١	٣
٩		تنظيم المسطح الرأسي من قوانين الأداء الحركي ( الدراسات الأرجونومية): حيز الطعام	٤	١	٣
١٠		نسب التقسيم في المسقط الرأسي ومنها: النسبة الذهبية والاستفادة منها في التصميم الداخلي	٤	١	٣
١١		شرح تنفيذ النماذج المصغرة	٨	٢×١	٢×٣
١٢					
- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر					
%١٠٠					
- مدى إلتزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر					
			٦٠ >	٨٤ - ٦٠	√
			٦٠ >	٨٤ - ٦٠	√
- مدى تغطية الإمتحان لموضوعات المقرر					
لا يوجد امتحان تحريري ولكنها تقيم عن طريق مناقشة أعمال الطالب					
- أساليب التعليم والتعلم					
استراتيجية التعليم المباشر			استراتيجية التعليم غير المباشر		استراتيجية التعليم التفاعلي
عروض	مناقشات	محاضرات	حل مشكلات	تمارين	إجراء بحوث
مشاريع تطبيقية	زيارات ميدانية	تجارب معملية	العصف الذهني	التعليم الإلكتروني	التعلم التعاوني
√	√	√	√	√	√
- طريقة تقويم الطلاب					
التقويم الختامي والنهائي			التقويم البنائي والتكويني		
إمتحان نظري	تقييم مشروعات تصميمية	تكاليفات وواجبات منزلية	مناقشات وتقييم أدى ء فصلي	اختبار شفوي	اختبار عملي
√	√	√	√	√	√
ملف الإنجاز	التقويم الشخصي للطلاب	المقابلات	الملاحظة		

٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :

المراجع العلمية	√	متوفرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوفرة
- الوسائل المعينة	√	متوفرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوفرة
- المستلزمات والخامات		متوفرة	متوافرة بدرجة محدودة	√ غير متوفرة

٤- قيود إدارية وتنظيمية :	١- القاعة غير مناسبة. ٢- مناخذ الرسم غير كافية وغير مجهزة وغير ممهدة. ٣- عدد الهيئة المعاونة قليل جدا بالنسبة الى عدد الطلاب .
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر (%):	نسبة الاستبيان لا تمثل عينة صحيحة من عدد الطلاب حيث ان عدد الطلاب الملحقين بالمقرر ١٤٧ و من قام بالاستبيان هم ٣١ فقط .

م	المحاور	عدد	موافق جدا	موافق	غير موافق	غير موافق جدا	عدم الاستجابة %
A	المقرر ... (اهداف، محتويات، اسلوب تعليم)	٣١	%٢٥,٨١	%٤٥,٦٢	%١٧,٩٧	%٨,٢٩	%٢,٣
B	المحاضر والهيئة المعاونة	٣١	%٢٨,٠٦	%٤٢,٥٨	%١٦,٤٥	%١١,٢٩	%١,٦١
C	أساليب التقييم	٣١	%٢٩,٥٧	%٤١,٩٤	%١٧,٢	%١٠,٢٢	%١,٠٨
D	القاعات الدراسية والمعامل	٣١	%٢٧,٩٦	%٣٧,٦٣	%١٩,٣٥	%٩,٦٨	%٥,٣٨

٦- مقترحات تحسين المقرر			
البند	اسم البند	التعليق	مقترحات التحسين:
A	المقرر ... (اهداف، محتويات، اسلوب تعليم)	حاز على نسبة رضا متدنية (٧١,٤٣%) مما يتطلب تحسين بالمقرر.	<ul style="list-style-type: none"> <li>تغيير أساليب التعليم و التعلم الخاصة بالمقرر.</li> <li>إتاحة تمارين و تطبيقات متنوعة على موضوعات المقرر.</li> <li>توفير مصادر تعليمية و تطبيقية حديثة لمحتوى المقرر.</li> <li>تطوير و ابتكار طرق جديدة مختلفة لتقديم الاعمال</li> </ul>
B	المحاضر والهيئة المعاونة	حاز على نسبة رضا متدنية (٧٠,٦٤%) مما يتطلب إلى تحسين جزئي	<ul style="list-style-type: none"> <li>إستخدام المحاضر للوسائل التعليمية مثل الداتا شو و الأفلام التعليمية ...</li> <li>زيادة عدد الهيئة المعاونة لمتابعة الطلاب حيث أن طاقة كل عضو ٢٠ طالب للمتابعة خلال المحاضرة.</li> </ul>
C	أساليب التقييم	حاز على نسبة رضا (٧١,٥١%) مما يتطلب تحسين جزئي	<ul style="list-style-type: none"> <li>تغيير في أساليب التقييم الخاصة بالمقرر ليحتوي على أساليب متنوعة من إختبارات شفوية و نظرية و تقارير و عروض تقديمية ...</li> <li>ابتكار إستراتيجيات تقييم معلنة للهيئة المعاونة و الطلاب و العمل على الإلتزام بها.</li> <li>إجراء إختبار تحريري للتأكد من مستوى الطلاب الفعلي للمادة</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• إعادة النظر في القاعة الدراسية (٤٠٦) (٤٠٧) و إعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر من حيث المساحة وعناصر التأتيت</li> <li>• توفير الاجهزة اللازمة للدراسة مثل : • تزويد القاعة بأساليب تهوية مناسبة (تكييف ساخن وبارد) عدد ٤ تكييف</li> <li>• تزويد القاعة بمكبر صوت(ميكروفون)</li> <li>• تزويد القاعة بإضاءة كافية / عدد ٨ كشاف .</li> <li>• تزويد القاعة بالسنانر الداكنة لتناسب العرض بجهاز الداتا شو</li> </ul>	<p>حاز على نسبة رضا متدنية (٦٥,٥٩%) مما يتطلب تحسين</p>	القاعات الدراسية والمعامل	D	
--	---	---------------------------	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- عدم مطابقة التوصيف بالمصفوفة .</li> <li>- مراجعة اساليب التعليم والتعلم .</li> <li>- مراجعة أساليب التقييم .</li> <li>- بعض من موضوعات المقرر غير مرتبطة بهدف المقرر.</li> <li>- نسبة الإستبيانات اقل من ٥٠% من عدد الطلاب .</li> </ul>	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تم تجهيز القاعات بمكبر صوت ( ميكروفون ) ولكنها بحاجة لعمليات صيانة دورية .</li> <li>- تزويد القاعة بإضاءة كافية .</li> <li>- عمل استبيانات للمقرر.</li> </ul>	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
<p>زياده مخارج الكهرباء بالقاعات للتسهيل على الطلاب استخدام الحاسب الخاص بهم .</p> <p>الاسباب : تم ادراجها في ميزانية العام الجديد وجاري الاعداد لتنفيذها</p>	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب )

١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :				
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير	
أستاذ المقرر	الفصل الدراسي الأول والثاني	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تغيير أساليب التعليم و التعلم الخاصة بالمقرر.</li> <li>• إتاحة تمارين و تطبيقات متنوعة على موضوعات المقرر.</li> <li>• توفير مصادر تعليمية و تطبيقية حديثة لمحتوى المقرر.</li> <li>• تطوير و ابتكار طرق جديدة مختلفة لتقديم الاعمال</li> </ul>	A	المقرر ... (اهداف، محتويات، اسلوب تعليم)
أستاذ المقرر و إداره المعهد	الفصل الدراسي الأول والثاني	<ul style="list-style-type: none"> <li>• استخدام المحاضر للوسائل التعليمية مثل الداتا شو و الأفلام التعليمية ...</li> <li>• زيادة عدد الهيئة المعاونة لمتابعة الطلاب حيث أن طاقة كل عضو ٢٠ طالب للمتابعة خلال المحاضرة.</li> </ul>	B	المحاضر والهيئة المعاونة

<p>أستاذ المقرر</p>	<p>الفصل الدراسي الأول والثاني</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تغيير في أساليب التقييم الخاصة بالمقرر ليحتوي على أساليب متنوعة من إختبارات شفوية و نظرية و تقارير و عروض تقديمية ...</li> <li>• ابتكار إستراتيجيات تقييم معلنة للهيئة المعاونة و الطلاب و العمل على الإلتزام بها.</li> <li>• إجراء إختبار تحريري للتأكد من مستوى الطلاب الفعلي للمادة</li> </ul>	<p>C</p> <p>أساليب التقييم</p>
<p>إدارة المعهد</p>	<p>الفصل الدراسي الأول والثاني</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إعادة النظر في القاعة الدراسية (٤٠٦) (٤٠٧) و إعادة تهيئتها لتكون ملائمة للدراسة بها ولعدد الطلاب الملتحقين بالمقرر من حيث المساحة و عناصر التآثيث و توفير الاجهزة اللازمة للدراسة مثل :</li> <li>• تزويد القاعة بأساليب تهوية مناسبة (تكييف ساخن وبارد) عدد ٤ تكييف</li> <li>• تزويد القاعة بمكبر صوت(ميكروفون)</li> <li>• تزويد القاعة بإضاءة كافية / عدد ٨ كشاف .</li> <li>• تزويد القاعة بالستائر الداكنة لتناسب العرض بجهاز الداتا شو</li> </ul>	<p>D</p> <p>القاعات الدراسية والمعامل</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- يراعى فى الإستبيان ألا يقل عدد الطلاب عن ٥٠ % من إجمالى الطلاب المستجدين لتصبح العينة عينة ممثلة وتتسم بالمصادقية</li> <li>- اختيار التوقيت والظروف المناسبة لتوزيع الاستبيان .</li> <li>- مراعاة السرية التامة فى توزيع الاستبيانات، وإيجاد آلية تضمن سريتها ومصداقيتها ونزاهتها .</li> </ul>	<p>E</p> <p>إقتراحات أخرى</p>

التاريخ : أغسطس ٢٠١٨

: التوقيع

إسم منسق المادة : م.د:مها رمضان